

Расписка

в получении документов для заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Мной, Русановой Надеждой Михайловной, директором МАДОУ «Детский сад № 1» г. Тобольска
(Фамилия, имя, отчество лица, получившего документы)

- Получен перечень документов, предоставленных родителем (законным представителем) ребенка:

1. Медицинская карта

2. Копия свидетельства о рождении ребенка, подтверждающее родство заявителя (законного представителя прав ребенка);

3. Копия (оригинал) свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

4. _____

5. _____

Заявление зарегистрировано под № _____

Принял документы _____ / _____

(Подпись)

(Расшифровка)

Дата «__» _____ 20__ г.

Сдал документы _____ / _____

(Подпись)

(Расшифровка)

Дата «__» _____ 20__ г.

Второй экземпляр расписки получил _____ / _____

(Подпись)

(Расшифровка)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.

Расписка

в получении документов

Мной, Русановой Надеждой Михайловной, директором МАДОУ «Детский сад № 1» г. Тобольска
(Фамилия, имя, отчество лица, получившего документы)

- Получен перечень документов, предоставленных родителем (законным представителем) ребенка:

1. Медицинская карта

2. Копия свидетельства о рождении ребенка, подтверждающее родство заявителя (законного представителя прав ребенка);

3. Копия (оригинал) свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

4. _____

5. _____

Заявление зарегистрировано под № _____

Принял документы _____ / _____

(Подпись)

(Расшифровка)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П.